

Mesto Senica
Štefánikova 1408/56, 905 25 Senica

Mesto Senica ako zamestnávateľ v súlade s § 11 ods. 8 zákona č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (v ďalšom aj „zákon“) vydáva tento vnútorný predpis:

Zásady
podávania, preverovania a evidovania podnetov a oznámení o protispoločenskej činnosti

Článok 1
Úvodné ustanovenia

Tento vnútorný predpis upravuje postup pri podávaní, preverovaní a evidovaní podnetov, pri písomnom oznamovaní výsledku ich preverenia, ako aj podrobnosti o oprávneniach zodpovednej osoby, o spracúvaní osobných údajov a o zachovaní mlčanlivosti v rámci vybavovania podnetov doručených zamestnávateľovi. Tento predpis je záväzný pre všetkých zamestnancov zamestnávateľa ako aj zamestnancov a riaditeľov príspevkovej a rozpočtových organizácií v priamej zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Senica.

Článok 2
Základné pojmy

1. Podnetom je:

a) Oznámenie vrátane anonymného oznámenia, ktorým sa rozumie uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie a ktoré môžu významnou mierou prispieť alebo prispelo k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo usvedčeniu jej páchatel'a. Anonymným podnetom sa rozumie podnet, v ktorom nie je uvedené meno, priezvisko a adresa pobytu osoby, ktorá podnet podáva.

b) Neanonymné podanie fyzickej osoby o inej protispoločenskej činnosti, ako je závažná protispoločenská činnosť, o ktorej sa osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie.

2. Inou protispoločenskou činnosťou sa podľa ust. § 3 písm.c) z.č. 583/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov rozumie konanie, ktoré je priestupkom alebo iným správnym deliktom; za inú protispoločenskú činnosť sa považuje aj konanie, ktoré nie je priestupkom alebo iným správnym deliktom, ale pôsobí negatívne na spoločnosť.

3. Závažnou protispoločenskou činnosťou sa podľa ust. § 2 ods. 1 písm. c) zákona rozumie protiprávne konanie, ktorým je:

a) niektorý z trestných činov poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev podľa 261 až § 263 Trestného zákona,

b) trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe podľa § 266 Trestného zákona,

c) niektorý z trestných činov zneužívania právomoci verejného činiteľ'a alebo marenie úlohy verejným činiteľ'om,

d) niektorý z trestných činov korupcie podľa Trestného zákona (prijímanie úplatku, podplácanie, nepriama korupcia, volebná korupcia),

- e) trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby prevyšujúcou tri roky alebo
- f) správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou vo výške najmenej 50 000 eur.

4. Za zodpovednú osobu je s poukazom na ust. § 11 ods. 1 zákona v spojení s ustanovením § 11 ods. 3 zákonaurčená hlavná kontrolórka mesta, ktorá je povinná prijímať podnety a oznámenia o protispoločenskej činnosti

a) vo vzťahu k zamestnancom, ktorých zamestnávateľom je mesto,

b) vo vzťahu k zamestnancom príspevkovej organizácie a rozpočtovým organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, t.j. v podmienkach mesta Senica :

- k príspevkovej organizácii Mestské kultúrne stredisko Senica, so sídlom Námestie oslobodenia 11/17, 905 01 Senica
- k rozpočtovým organizáciám
 - Základná škola so sídlom V.P.Tótha 32, Senica
 - Základná škola so sídlom Komenského 959, Senica
 - Základná škola so sídlom Sadová 620, Senica
 - Základná škola so sídlom J. Mudrocha 1343/19, Senica
 - Základná umelecká škola so sídlom Vajanského 27/4, Senica
 - Centrum voľného času detí a mládeže so sídlom Sadová 646, Senica
 - Materská škola so sídlom L.Novomeského 1209, Senica.

Článok 3

Spôsob podávania podnetov

Podnety môže podávať anonymná i neanonymná osoba písomne, v uzatvorenej obálke s označením „Neotvárať, podnet pre hlavnú kontrolórku“ na adresu:

Hlavná kontrolórka mesta Senica

Mestský úrad Senica

Štefánikova 1408/56, 905 25 Senica

alebo elektronickou poštou na e-mailovú adresu: elena.jankovicova@senica.sk.

Článok 4

Preverovanie podnetov a oprávnenia zodpovednej osoby pri preverovaní podnetov, oznamovanie výsledku preverenia

1. Hlavná kontrolórka je povinná prijať a preveriť každý podnet do 90 dní od jeho prijatia; túto lehotu možno predĺžiť o ďalších 30 dní s tým, že pri neanonymných podnetoch sa predĺženie oznámi osobe, ktorá podala podnet, s uvedením dôvodov predĺženia.

2. Pri preverovaní podnetu je hlavná kontrolórka oprávnená oboznámiť sa so všetkými skutočnosťami, informáciami a údajmi, ktoré sú dostupné u zamestnávateľa. Na požiadanie hlavnej kontrolórky sú zamestnanci povinní poskytnúť súčinnosť potrebnú na preverenie podnetu a predložiť jej doklady, písomnosti, informácie a vysvetlenia, o ktorých majú vedomosť a ktoré majú vzťah k preverovaným skutočnostiam.

3. Hlavná kontrolórka je povinná oznámiť osobe, ktorá podala neanonymný podnet výsledok jeho preverenia do desiatich dní od dátumu skončenia preverenia podnetu. Oznámenie o výsledku bude doručené písomne doporučenou zásielkou s doručenkou alebo elektronicky podľa spôsobu doručenia podnetu.

4. Na konanie pri preverovaní podnetov a oznámení podľa tohto interného predpisu sa nevzťahuje z.č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Článok 5 **Zachovávanie mlčanlivosti**

Hlavná kontrolórka je povinná zachovávať mlčanlivosť o totožnosti osoby, ktorá podala neanonymný podnet. Takúto povinnosť majú aj iní zamestnanci zamestnávateľa, ktorí prišli do kontaktu s takýmto podaním (napr. na podateľni mestského úradu).

Článok 6 **Evidencia podnetov**

1. Hlavná kontrolórka vedie po dobu troch rokov odo dňa doručenia podnetu evidenciu podnetov v rozsahu:

- a) dátum doručenia podnetu,
- b) meno, priezvisko a adresa pobytu osoby, ktorá podala podnet; ak ide o anonymný podnet, uvedie sa iba poznámka, že ide o anonymný podnet,
- c) predmet podnetu,
- d) výsledok preverenia podnetu,
- e) dátum skončenia preverenia podnetu.

2. Evidenciu je možné viesť písomne alebo v elektronickej podobe .

Článok 7 **Spracúvanie osobných údajov**

Hlavná kontrolórkaje na účel preverenia podnetu oprávnená spracúvať osobné údaje v rozsahu uvedenom v podnete, pričom je povinná dodržiavať povinnosti určené osobitným zákonom o ochrane osobných údajov.

Článok 8 **Záverečné ustanovenia**

Zamestnávateľ mesto Senica a zamestnávateľia – organizácie uvedené v čl. 2 ods. 4 tohto vnútorného predpisu preukázateľne oboznámia všetkých svojich zamestnancov mesta s jeho obsahom.

V Senici dňa 14.05.2015

Mgr. Branislav Grimm
primátor mesta